

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель министра  
образования и науки Пермского края



Н.Е. Зверева

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАУ ДПО  
«Институт развития  
образования Пермского края»



С.В. Шушин

**ПОЛОЖЕНИЕ О КРАЕВОЙ ЯРМАРКЕ - ВЫСТАВКЕ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРЕКРЕСТОК  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ - 2024»**

Пермь, 2024 г



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Краевой Ярмарки-выставки дошкольного образования «Перекресток педагогических инноваций - 2024» (далее Ярмарка) для руководящих и педагогических работников образовательных организаций Пермского края, реализующих программы дошкольного образования (далее – дошкольные организации), определяет цели и задачи данного мероприятия, секции Ярмарки, описывает требования к представленным выступлениям, указывает сроки и условия их предъявления.

1.2. Ярмарка предоставляет возможность участникам образовательной деятельности:

- презентовать инновационные образовательные практико-ориентированные продукты (материалы);
- познакомить с инновационным опытом по реализации ФГОС и ФОП ДО участниками образовательных отношений.

1.3. Организаторами Ярмарки являются ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», Управление образования администрации Губахинского муниципального округа Пермского края (далее Управление образования) совместно с МАУ ДПО «Информационно методический центр» г. Губаха, муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Золотой ключик» (далее МАДОУ «Золотой ключик») Губахинского муниципального округа, под непосредственным руководством Министерства образования и науки Пермского края.

## **2. ЦЕЛЬ ЯРМАРКИ**

Выявление и распространение инновационного педагогического опыта реализации федерального государственного образовательного стандарта и федеральной образовательной программы дошкольного образования в практике работы образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования.

## **3. ЗАДАЧИ ЯРМАРКИ**

3.1. Выявить и распространить современный опыт организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;

3.2. Активизировать работу образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, по созданию условий для реализации инициатив участников образовательных отношений в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов в области дошкольного образования; способствовать обмену инновационными практико-ориентированными продуктами (материалами) дошкольного образования;

3.3. Создать информационный банк педагогических инноваций (идей, технологий, программ, методик и т.п.).



#### **4. УЧАСТНИКИ ЯРМАРКИ**

-Руководящие, педагогические работники и специалисты дошкольных образовательных организаций Пермского края и других субъектов Российской Федерации, которые обладают инновационным опытом в области воспитания, образования, развития и психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста.

- Родители (законные представители) обучающихся.
- Социальные партнеры дошкольных образовательных организаций.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЯРМАРКИ**

5.1. Ярмарка проводится на базе образовательных учреждений Губахинского муниципального округа Пермского края.

5.2. Сроки проведения Ярмарки. Ярмарка проводится в два этапа: заочный и очный

5.2.1. Заочный этап проводится до 29 ноября 2024 года

Участники заполняют заявки (Приложение 1) на участие в Ярмарке и отправляют с полным пакетом документов на электронный адрес ответственного исполнителя почты: [innovaziGubaha@yandex.ru](mailto:innovaziGubaha@yandex.ru) до **24 ноября 2024 года (включительно)**.

Организационный комитет проводит отбор представленных материалов на соответствие требованиям настоящего Положения (Приложение 2).

Информирование участников, прошедших в очный этап, проводится с 28 ноября 2024 г. по 29 ноября 2024 г. путем телефонного звонка либо рассылки письма-приглашения на электронный адрес, указанный в Заявке.

Участники-заявители, не прошедшие во второй этап, либо не представившие полный пакет документов, рассылку не получают.

Для утверждения программы Ярмарки педагогам, получившим приглашение для участия в очном туре, необходимо подтвердить свое личное участие или отказ до 03 декабря 2024 г. (включительно).

5.2.2. Очный этап Ярмарки проводится **06 декабря 2024 года** в г. Губаха Пермского края

5.3. Контактная информация.

- Ответственный исполнитель — Гурьянова Наталья Геннадьевна
- Контактный телефон — (834248) 4-31-07;
- E-mail: [innovaziGubaha@yandex.ru](mailto:innovaziGubaha@yandex.ru)

5.4. Для координации работы по организации и проведению Ярмарки создается Оргкомитет, который руководствуется настоящим Положением.

5.5. Оргкомитет определяет форму и порядок проведения Ярмарки, утверждает состав участников Ярмарки, организует работу по обработке материалов и допуску к участию, анализирует и обобщает итоги Ярмарки.

5.6. Участники Ярмарки, выступившие с докладами или мастер-классами, получают сертификаты участников.

#### **6. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ЯРМАРКИ.**

6.1. «Юный патриот». Методические продукты (материалы),



направленные на трансляцию инновационных практик гражданско-патриотического воспитания детей дошкольного возраста.

Цель: обеспечение позитивной социальной ситуации развития ребенка, формирование традиционных ценностей семьи и общества.

6.2. «Родной край – люби и узнавай». Методические продукты (материалы), направленные на создание условий, способствующих познавательному развитию детей на фоне физического, психического и социального комфорта в дошкольной образовательной организации и за ее пределами.

Цель: обеспечение ребенку дошкольного возраста возможности расширения спектра знаний о родном крае, населенном пункте.

6.3. «Триединство: детский сад, семья, социум». Методические продукты (материалы), направленные на формирование единого информационного пространства по вопросам взаимодействия с семьями обучающихся и социальными партнерами.

Цель: обеспечение условий функционирования действенной системы взаимодействия всех участников образовательных отношений, социальных партнеров, с учетом социокультурной и экономической окружающей ситуации.

## **7. МЕРОПРИЯТИЯ ЯРМАРКИ.**

Участники ярмарки, желающие представить продукты (материалы) инновационного опыта должны подготовить методический кейс по одному из вышеперечисленных направлений, включающий материалы по мероприятиям ярмарки: образовательный квиз, мастер-класс, перечень материалов ярмарочных рядов.

Образовательный квиз.

В квизе (командная интеллектуально-развлекательная игра, соревнование, в ходе которого участники отвечают на поставленные им вопросы) участвуют команды, приглашенные к проведению мастер-класса по выбранному направлению в количестве 3-5 человек.

Цель: погружение участников в содержательную составляющую мероприятия через создание условий для активного участия всех членов команд по направлениям: «Юный патриот», «Родной край – люби и узнавай», «Триединство: детский сад, семья, социум»

Регламент: 30 минут.

Мастер-классы представителей образовательного сообщества.

Цель: мотивировать участников образовательных отношений к осмысленной реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в практике дошкольного детства по соответствующему направлению: «Юный патриот», «Родной край – люби и узнавай», «Триединство: детский сад, семья, социум».

Этапы проведения мастер-класса:

1. Представление мастера (самопрезентация).
2. Проведение «Мастер-класса».



### 3. Брифинг мастера (ответы на вопросы).

Критерии:

1. Педагогическое мастерство: степень готовности к распространению педагогического опыта; методическая грамотность проведения занятия; знание и навык применения ИКТ в учебно-воспитательном процессе (данный пункт необязателен, зависит от характера мастер-класса).

2. Профессиональная компетентность; методическая подготовленность.

3. Артистичность: способность к импровизации; степень воздействия на аудиторию.

4. Общая культура: эрудиция, коммуникативная культура, стиль общения

5. Рефлексия.

Регламент: до 30 минут.

Ярмарочные ряды.

Цель: организация площадки коммуникации и обмена опытом по созданию условий реализации заявленных направлений.

Критерии:

Продукция, предназначенная к демонстрации, должна соответствовать направлению и предоставлять возможность практически применять элементы технологии, образовательные продукты.

Формы представления: видеоролик, презентация инновационных продуктов (на бумажном или электронном носителе); рекламный буклет инновационных продуктов.

Регламент: до 60 минут

## 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

7.1 Финансирование мероприятия осуществляется государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» в соответствии с пунктом п.1.1.1.1.1. Перечня мероприятий, объемом средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2024-2026 годах в сфере образования за счет средств краевого бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28.09.2023 № 26-01-06-918.

7.2. Средства расходуются на организацию и проведение Ярмарки.

7.3 Реализация мероприятия осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».



Приложение № 1  
к Положению Краевой Ярмарки-выставки  
дошкольного образования  
«Перекресток педагогических инноваций - 2024»

**Заявка**  
на участие в Краевой Ярмарке-выставке дошкольного  
образования «Перекресток педагогических инноваций - 2024»

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ (ред. От 31.12.2017) «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных (ФИО, муниципальная территория, место работы, должность) ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края» сроком на 5 лет. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие на основании письменного заявления. Достоверность предоставляемых сведений подтверждаю.

Наименование секции Форума	
Тема/название материалов	
Ф.И.О. автора	
Должность	
Место работы (полное наименование организации в соответствии с Уставом)	
Ф.И.О. руководителя ДОО Пермского края	
Ф.И.О. заместителя заведующего по воспитательной и методической работе	
Муниципальное образование	
Контакты	
Рабочий телефон автора	
Мобильный телефон автора	
Электронная почта автора	

С условиями краевой Конференции ознакомлен(а), подтверждаю согласие на распространение своих материалов на сайте Сетевого сообщества педагогов Пермского края, сайте ГАУ ДПО «ИРО ПК», сайте Министерства образования и науки Пермского края (при необходимости)

Дата:

Руководитель ДОО

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

МП



Приложение № 2  
к Положению Краевой Ярмарки-выставки  
дошкольного образования  
«Перекресток педагогических инноваций - 2024»

### Требования к оформлению материалов

1. Соответствие заявленному направлению - соответствие особенностям, критериям,

2. Мастер — класс оформляется в соответствии с формой:

- ПЛАН-ПРОГРАММА мастер - класса по теме «...»

Категория участников:		
Цель мастер -класса:		
Задачи мастер-класса:		
Оборудование, материалы, инструменты:		
Организация мастер-класса:		
Виды деятельности с участниками мастер-класса	Регламент работы (временной период)	Продукт деятельности, включая участников
I Актуализация. Постановка проблемы (цели, задач): краткое описание методов, средств, приемов		
II Тренинг/разминка (активизация деятельности): краткое описание методов,		
средств, приемов		
III Учебная информация (идея, основные элементы педагогического опыта): краткое описание методов, средств, приемов		
IV Практикум. Активная деятельность участников. Обмен мнениями: краткое описание методов, средств, приемов	Основная часть времени МК	
V Рефлексия: краткое описание методов, средств, приемов		

Руководитель мастер-класса

3 Требования к оформлению методических материалов:

все документы и приложения представляются в одном экземпляре: в электронном виде с пометкой Территория ФИО участника\_ДОО, Документ MS Word 2003, формат файла.

шрифт: Times New Roman, основной размер — 14 пт.

поля: верхнее — 2, нижнее — 2, левое — 3, правое - 1,5 см.



абзац, первая строка: отступ 1,25, междустрочный интервал — одинарный.  
ориентация листа — книжная.

4. Рисунки, таблицы, фотографии и другие объекты MS Word 2003 оформляются в виде приложений отдельным файлом.

5. Требования к видеоматериалам:

- видеоматериалы могут быть размещены в сети Интернет, с использованием ресурсов Яндекс Диск, в заявке указать ссылку для просмотра (скачивания) материала в режиме on-line;

- общий размер видеофайла не должен превышать 700 Мбт;

- видеофайлы должны открываться без установки дополнительного программного обеспечения стандартными средствами Windows и браузерами Интернет Эксплорер, Опера, Хром;

- имя видеофайла (папка, где хранится видеофильм) должно быть в следующем формате: Территория, ФИО участника, \_ДОО.

6. Заявки и материалы, поступившие позднее указанного срока приема и не соответствующие установленным требованиям, не рассматриваются и к участию в Ярмарке не допускаются.